



ŚLUPSKA SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „C Z Y N”

76-200 ŚLUPSK, ul. S. Leszczyńskiego 7

tel. 59 307 02 90 e-mail: sekretariat@czyn.slupsk.pl www.czyn.slupsk.pl

Konto PKO BP S.A.O/Centrum w Słupsku Nr 28 1020 4649 0000 7602 0002 8647 NIP 839-000-80-76

Ldz. TT/ /2021

Ślupsk, dn. 02.12.2021 roku

.....
.....
.....
.....

Słupska Spółdzielnia Mieszkaniowa „CZYN” zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie robót polegających na:

- 1) Pomalowaniu elewacji budynku przy ul. Garncarska 6 od strony ulicy Garncarskiej na poziomie I piętra i attyki;
- 2) Wykonanie wylewki betonowej i ułożenie płytek gresowych na rampie przy budynku przy ul. Garncarska 6 od strony podwórka.

Szczegółowy zakres opisany został przedmiarem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia.

Każdy oferent obowiązany jest dokonać wizji lokalnej w celu samodzielnego rozpoznania warunków realizacji przedmiotu zamówienia i uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty, prawidłowej oceny zakresu robót i zawarcia umowy.

Wszystkie materiały użyte do wykonania robót muszą być dopuszczone do obrotu lub stosowania w budownictwie na podstawie art. 10 ustawy z 07 lipca 1994r. – Prawo Budowlane (Dz. U.2020 poz. 1333 j. t.).

Przed przystąpieniem do prac wybrany Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wykazu materiałów, które będą użyte do realizacji robót.

Informacje na temat przedmiotu zamówienia uzyskać można u Pani Teresy Osiewicz, w siedzibie Spółdzielni – pokój nr 6 w godz. od 8 do 14, tel. 577 447 686.

Ofertę, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia, należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej CZYN, ul. Leszczyńskiego 7, 76-200 Ślupsk **w terminie do dnia 20.12.2021 do godziny 15⁰⁰ z następującym oznakowaniem: „Remont rampy i elewacji Garncarska 6”.**

Wymagany okres gwarancji – minimum 36 miesięcy.

W ofercie należy podać:

- 1) cenę brutto.
- 2) termin wykonania całego zamówienia – najpóźniej do 15.05.2022 r.

O wyborze oferty zawiadomimy oferenta wygrywającego i na stronie internetowej Spółdzielni.

Spółdzielnia zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w trybie zapytania o cenę na każdym jej etapie bez podania przyczyn, bez prawa do zgłaszania przez Oferentów roszczeń z tego tytułu.

Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy wykonawcy
- 2) Załącznik nr 2 - Obowiązek informacyjny dla osób biorących udział w przetargach, zapytaniach ofertowych w związku z przetwarzaniem danych osobowych,
- 3) Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych pracowników kontrahenta”,
- 4) Załącznik nr 4 – przedmiar robót.

Z poważaniem

.....
Pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa.....

Siedziba

Nr NIP

Nr REGON

W odpowiedzi na zaproszenie nr Ldz. TT/00 /2021 oferuję wykonanie prac polegających na:
„Remoncie rampy i elewacji Garncarska 6”.

Cena netto:zł

Słownie złotych:

Okres gwarancji:

Termin wykonania zamówienia:

Oświadczam, że zaoferowane ceny brutto obejmują wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych zaproszeniem, w tym ryzyko z tytułu niedoszacowania wszystkich kosztów związanych z realizacją, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

.....
Czytelny podpis

Oświadczam, że:

- 1) Zapoznałem się z warunkami realizacji prac, przeprowadziłem wizję lokalną i uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do prawidłowego przygotowania oferty.
- 2) Zapoznałem się z „Obowiązkiem informacyjnym dla osób startujących w przetargach, zapytaniach ofertowych w związku z przetwarzaniem danych osobowych” stanowiącym załącznik nr 2.
- 3) Zapoznałem się z „Klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych pracowników kontrahenta” ” stanowiącym załącznik nr 3.
- 4) W przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do:
 - a. zawarcia umowy w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego,
 - b. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości brutto przedmiotu umowy.

.....
Czytelny podpis

Obowiązek informacyjny dla osób startujących w przetargach/zapytaniach ofertowych w związku z przetwarzaniem danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych jest **Słupska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Czyn”** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. St. Leszczyńskiego 7, 76-200 Słupsk.
Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. St. Leszczyńskiego 7, 76-200 Słupsk lub drogą e-mailową pod adresem: sekretariat@czyn.slupsk.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Andrzeja Rybus-Tołłoczko, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: **iodo@rt-net.pl**.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procesu rozeznania rynku i ewentualnego zawarcia umowy w celu realizacji zamówienia.
5. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora.
6. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności ewentualnie do Urzędu Skarbowego.
9. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do 5 lat od czasu wyboru wykonawcy w procesie zamówień.
10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
11. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Podanie danych osobowych jest wymogiem do przeprowadzenia procedury wyboru wykonawcy. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości złożenia oferty.
13. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
pracowników kontrahenta**

1. Administratorem danych osobowych jest Słupska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Czyn” (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. St. Leszczyńskiego, 76-200 Słupsk.
Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. St. Leszczyńskiego, 76-200 Słupsk lub drogą e-mailową pod adresem: sekretariat@czyn.slupsk.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Andrzeja Rybus-Tołłoczko, z którym można się kontaktować pod adresem iodo@rt-net.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. prawidłowej realizacji umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b. zapewnienia prawidłowego kontaktu w ramach realizowanej umowy – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Dane osobowe pochodzą od
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe w zakresie realizowanych obowiązków w związku z umową, podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów powierzenia danych osobowych oraz innym podmiotom uprawnionym do pozyskania tych danych na podstawie przepisów prawa.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez Administratora do czasu wygaśnięcia obowiązku przechowywania tych danych wynikających z zawartej umowy oraz z przepisów prawa.
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
10. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu prawidłowej realizacji zawartej umowy.
12. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.