

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na remont klatek schodowych w budynku mieszkalnym przy
ul. Nad Śluzami 25 w Słupsku**

Słupsk, lipiec 2023 r.

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie „Regulaminu zlecenia dostaw i usług Obcym Wykonawcom oraz udzielania zamówień na roboty budowlane w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku zatwierdzonego Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 9/2012 z dnia 16.02.2012 roku, w wersji stanowiącej tekst jednolity wprowadzony Uchwałą Rady Nadzorczej nr 3/2023 z dnia 22.02.2023 roku.

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **Remont klatek schodowych w budynku mieszkalnym przy ul. Nad Śluzami 25 w Słupsku” – Nieruchomość Nr 2**

Zakres robót:

1) Remont klatek schodowych

- a. Wymiana parapetów wewnętrznych na nowe z konglomeratu.
- b. Skucie cokołów przy ścianach i biegach schodów,
- c. Skucie posadzki z lastriko na pierwszym spoczniku, wykonanie wylewki wyrównującej powierzchnię, gruntowanie powierzchni,
- d. Obłożenie stopni i podstopni schodów oraz spoczników i cokołów płytkami gres klasy R9, na stopniach płytki z podłużnymi żłobieniami.
- e. Przygotowanie powierzchni, zagruntowanie i dwukrotne malowanie tynków sufitów i ścian farbami emulsyjnymi.
- f. Przygotowanie powierzchni i malowanie lamperii lakierem.
- g. Przygotowanie powierzchni i dwukrotne malowanie farbami olejnymi policzków, metalowych elementów wyposażenia klatek schodowych.
- h. Dwukrotne malowanie farbami olejnymi drzwi wejściowych do pomieszczeń piwnicznych.
- i. Dwukrotne malowanie farbami olejnymi drabin i balustrad.
- j. Obłożenie ścian przy wejściu do piwnicy oraz przy pierwszym biegu (prowadzącym na parter) glazurą z wykończeniem wypukłych krawędzi aluminiowymi listwami.
- k. Wymiana pochwytych na balustradach na drewniane lakierowane.
- l. Zakup i montaż nowych korkowych tablic informacyjnych w aluminiowej ramie szt. 5, po jednej na klatkę schodowej.

2) Remont wiatrołapów

- a. Skucie posadzki z lastriko, wykonanie wylewki wyrównującej powierzchnię, gruntowanie powierzchni,
- b. Wykonanie posadzki z płytek gres,
- c. Obłożenie ścian wiatrołapu glazurą z wykończeniem wypukłych krawędzi aluminiowymi listwami,
- d. Przygotowanie powierzchni, zagruntowanie i dwukrotne malowanie tynków sufitów farbami emulsyjnymi.

3) Remont pomieszczeń piwnicznych.

- a. Zeskrobanie i zmycie starych farb ze ścian i sufitów korytarzy piwnicznych oraz pomieszczeń wspólnych.
- b. Dwukrotne malowanie farbami wapiennymi z dodatkiem emulsji ścian i sufitów korytarzy piwnicznych oraz pomieszczeń wspólnych.
- c. Dwukrotne malowanie farbami olejnymi rur wodociągowych i gazowych.

Zakres prac do wykonania obejmuje – **załącznik nr 6** i **załącznik nr 7** przedmiary robót, stanowią materiał pomocniczy uszczegółwiający przewidywany zakres prac do wykonania wraz z orientacyjnymi wymiarami, wielkości w nim podane należy zweryfikować przed złożeniem oferty. Roboty, których nie ma w przedmiarze, a Oferent uzna, że ich wykonanie jest konieczne do prawidłowego wykonania zadania, należy ująć w wycenie jako osobną pozycję.

Roboty pozostałe niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy:

- materiał po demontażu Wykonawca obowiązuje będzie usunąć na koszt własny z terenu nieruchomości i utylizować,
- zabezpieczenie terenu w czasie prowadzenia robót wraz z utrzymaniem porządku i prawidłowym jego oznakowaniem,
- uporządkowanie terenu po zakończeniu prac.

2. Podstawę wyceny oraz sposób wykonania prac stanowi opis przedmiotu zamówienia w SIWZ.
3. Nazwy własne, które występują w specyfikacji określają wymagany minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń i można zastąpić je materiałami lub urządzeniami równoważnymi, za zgodą Zamawiającego.
4. Wszystkie materiały użyte do wykonania robót muszą być dopuszczone do obrotu lub stosowania w budownictwie na podstawie z art. 10 ustawy z 07 lipca 1994r – Prawo Budowane – (Dz. U.2023.682 j.t).
5. Na wszystkie zastosowane i wbudowane materiały Wykonawca przedłoży stosowne atesty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia do stosowania w obiektach mieszkalnych. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów dostarczonych na plac budowy oraz za ich właściwe składowanie i wbudowanie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozszerzenia zakresu przedmiotu zamówienia, odstąpienia od realizacji części lub całości przedmiotu zamówienia, przesunięcia terminu realizacji prac.

7. Zaleca się zapoznanie z miejscem realizacji zamówienia w celu samodzielnego rozpoznania warunków realizacji przedmiotu zamówienia i uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty, prawidłowej oceny zakresu robót i zawarcia umowy.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia do **30.11.2023 r.**
2. Ostateczne terminy realizacji zawarte w umowie będą terminami ostatecznymi, nie podlegającymi aneksowaniu, o ile strony nie postanowią inaczej.

IV CENA OFERTY.

1. Oferta winna zawierać: ryczałtową cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia,
2. Ostateczna ryczałtowa cena brutto zawierająca wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia musi być podana w ofercie wg wzoru określonego **załącznikiem nr 2** cyframi i słownie.
3. Ceny brutto podane w ofercie nie mogą ulec zmianie i będą określone w umowie w formie ryczałtu.

V WYMOGI, KTÓRE MUSI SPEŁNIĆ OFERENT ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH WIARYGODNOŚĆ OFERENTA.

W przetargu mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają wymogi określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) .

W celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków i dla uznania ważności, oferta musi zawierać dokumenty ponumerowane wg kolejności:

1. Wstępny termin rozpoczęcia i zakończenia prac – w druku wzoru oferty
2. Kserokopię dokumentu potwierdzającego wpłacenie wadium.
3. Kserokopię uprawnień współpracującego kierownika robót wraz z aktualnym zaświadczeniem o jego przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa i zgodą na pełnienie funkcji w związku ze złożoną ofertą.
4. Wyciąg z rejestru sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej stwierdzający uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia (wystawiony w ciągu ostatniego miesiąca).
5. Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu ze składkami, w ostatnim miesiącu, poprzedzających wyznaczony termin składania ofert.
6. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z podatkami, z ostatniego miesiąca, poprzedzającego wyznaczony termin składania ofert.
7. Polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100.000,00 zł.
8. Wymagany okres gwarancji minimum 3 lata na prace określone zamówieniem.
9. Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią i o akceptacji warunków zawartych we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 1** do specyfikacji
10. Informacja o firmie: ilość, okres zatrudnienia oraz kwalifikacje pracowników, posiadany sprzęt. wg stanu na dzień poprzedzający dzień złożenia oferty. Do ilości zatrudnionych nie wlicza się pracowników administracyjnych oraz osób współpracujących zgłoszonych do ubezpieczenia, a także za zatrudnienie Zamawiający uznaje wyłącznie pozostawanie w stosunku pracy nie zaś innym stosunku cywilnoprawnym w oparciu np.: o umowę zlecenia, umowę dzieła itp.
11. Wykaz zrealizowanych, w okresie ostatnich 3 lat robót równorzędnych lub porównywalnych do przedmiotu zamówienia, potwierdzonych referencjami lub opiniami Zamawiających przy czym w przypadku realizacji robót dla Zamawiającego również należy dodać referencje. **Zamawiający informuje, iż za referencje nie będą uznawane protokoły odbioru robót.**
12. Szczegółowy kosztorys ofertowy.
13. Oświadczenie związane z zajmowaniem lub nie zajmowaniem eksponowanego stanowiska politycznego zgodne z obowiązującą u Zamawiającego procedurą AML stanowiące **załącznik numer 5** do SIWZ.
14. Obowiązek informacyjny dla osób biorących udział w przetargach, zapytaniach ofertowych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

W/w dokumenty powinny być wystawione i podpisane przez osobę upoważnioną, z tą samą datą, co data oferty.

Kserokopie lub odpisy winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną (podpisującą ofertę).

VI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I TERMIN JEJ ZŁOŻENIA.

Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę cenową na przedmiot zamówienia określony ofertą. Oferta musi być sporządzona na piśmie w 1 egzemplarzu, w języku polskim zakończona podpisem osoby uprawnionej przez Oferenta wg **załącznika nr 2 do specyfikacji.**

Ofertę umieścić należy w kopercie, zabezpieczonej w sposób uniemożliwiający jej otwarcie przed wyznaczonym terminem i opatrzonej napisem:

„Słupska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Czyn” ul. Leszczyńskiego 7, 76 – 200 Słupsk

z dopiskiem **„Oferta na remont klatek schodowych w budynku mieszkalnym przy ul. Nad Słuzami 25”**

Nie otwierać przed 07.08.2023 r do godz. 10⁰⁰.

VII MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie pokój nr 27.
Termin składania ofert upływa dnia **07.08.2023 r do godz. 9⁴⁵.**

VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w przetargu – przyjęcia oferty, jest wpłacenie **wadium w wysokości 4.500,00 zł.** Wadium należy wpłacić na konto Zamawiającego **PKO BP I/O Słupsk Nr 86 1020 4649 0000 7802 0137 2119**
2. Zwrot wadium Oferentom, których oferta nie zostanie wybrana, nastąpi przelewem w terminie do 5 dni roboczych od daty podpisania umów z wybranymi Wykonawcami.
3. Wniesione na przetarg wadium dla zamówień, których wartość brutto przekracza 10.000,00 zł. zostaje zarachowane na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli:
 - odmówi podpisania umowy, na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji **załącznik nr 1**,
 - odmówi wniesienia uzupełnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do pełnej wysokości,
 - zawarcie umowy stanie się niemożliwe z winy Oferenta.

IX ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości przyjętej oferty brutto .
2. Forma wnoszenia zabezpieczenia : w pieniądzu.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na konto Zamawiającego:
PKO BP I/O Słupsk Nr 86 1020 4649 0000 7802 0137 2119.
4. Rozliczenie kwoty wniesionego zabezpieczenia nastąpi na warunkach podanych w umowie stanowiącej załącznik nr 1 do specyfikacji.

X INFORMACJE DOTYCZĄCE POROZUMIENIA SIĘ.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert od dnia ogłoszenia przetargu.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie składania wniosków, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.2.
 - Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający jednocześnie przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ udostępniona była na stronie internetowej – zamieszcza na tej stronie.
5. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wystąpienia konieczności dokonania zmian co do przedmiotu określonego w SIWZ może co najmniej 2 dni przed otwarciem ofert, zmienić SIWZ poprzez jej zawężenie lub rozszerzenie w zakresie niezbędnym co do potrzeb Zamawiającego, informując jednocześnie Wykonawców, którym przekazał SIWZ, a jeżeli SIWZ udostępniona była na stronie internetowej – zamieszcza informacji na tej stronie.
6. Pracownikami uprawnionymi ze strony Spółdzielni do wyjaśnień zarówno specyfikacji jak i sposobu przygotowania oferty jest Teresa Osiewicz codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 11⁰⁰ - 14⁰⁰, tel. 577 447 687 od dnia ukazania się ogłoszenia o przetargu.

XI KRYTERIA OCENY I WYBORU OFERENTA.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta spełnia wszystkie warunki podane w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jest jako najkorzystniejsza dla wykonania przedmiotu zamówienia w oparciu o poniższe kryteria.
2. Przy ocenie ofert Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

a) cena	-	90%
b) termin wykonania	-	10%
3. Przyjmuje się skalę oceny dla każdego kryterium określonego w pkt. 2 od 0 do 100 punktów. Punkty za w/w kryteria będą mnożone przez ich wagę.
4. Punkty za w/w kryteria będą przyznawane wg. poniższych zasad:
a) cena „C”

$$C = (C_n / C_o) \times 90$$

gdzie:

C – ilość punktów za cenę (maksymalnie 90)

Cn – cena najniższej oferty wśród ofert

Co – cena danego Wykonawcy

b) termin wykonania **Tw** – ocenie zostanie poddany okres wykonania zadania w dniach

$$T_w = (T_n / T_o) \times 10$$

gdzie:

Tg - ilość punktów za termin wykonania (maksymalnie 10)

Tn – najkrótszy termin wykonania oferty w dniach spośród ważnych ofert,

To - termin wykonania w dniach badanej oferty

Łączna liczba punktów obliczona zostanie wg. wzoru:

$$C \text{ (cena)} + T_g \text{ (termin wykonania)} = \text{wynik}$$

Uwaga: w przypadku gdy suma punktów dla ofert będzie jednakowa, Zleceniodawca przy wyborze oferty najkorzystniejszej weźmie pod uwagę najniższą cenę.

5. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do: unieważnienia przetargu bez podania przyczyny i bez prawa do zgłaszania przez Oferentów roszczeń z tego tytułu na każdym etapie postępowania. Decyzję w tym zakresie podejmuje Zarząd Zamawiającego.
6. Wynik przetargu będzie obowiązywał po zatwierdzeniu przez Zarząd Spółdzielni.
7. Wynik przetargu zostanie ogłoszony na tablicy ogłoszeń w biurze Spółdzielni i na stronie internetowej Spółdzielni.

XII TRYB OTWARCIA OFERT.

Przewodniczący Komisji Przetargowej otworzy koperty z ofertami w dniu 07.08.2023 r o godz. 10⁰⁰ w pokoju nr 23 przy ul. Leszczyńskiego 7 w Słupsku.

W części jawnej przetargu Oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert.

Przewodniczący Komisji odczyta nazwy i adres Oferentów oraz termin złożenia ofert.

Po otwarciu ofert odczyta proponowane przez Oferentów ceny brutto ofert oraz potwierdzenie wpłaty wadium.

Na tym część jawna zostanie zakończona.

Wykaz załączników do specyfikacji:

Załącznik nr 1 - wzór umowy,

Załącznik nr 2 - wzór oferty,

Załącznik nr 3 - oświadczenie o doświadczeniu zawodowym

Załącznik nr 4 - obowiązek informacyjny w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Załącznik nr 5 - oświadczenie o zajmowaniu eksponowanego stanowiska zgodnie z procedurą AML

Załącznik nr 6 - przedmiar robót

Załącznik nr 7 - przedmiar robót

Opracowała: Teresa Osiewicz

Słupsk 14.07.2023 r.

Zatwierdził:

Zarząd SSM "Czyn"

WZÓR umowy
UMOWA Nr UJ / / 2023

W dniu w Słupsku pomiędzy :

Słupską Spółdzielnią Mieszkaniową „Czyn” z siedzibą w Słupsku

ul. Leszczyńskiego numer 7, 76 – 200 Słupsk

zwaną dalej „Zamawiającym”

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, którego akta prowadzone są przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za numerem 0000124843, reprezentowaną przez:

1.

2.

a

REGON ; NIP

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.

zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. W oparciu o rozstrzygnięty w dniu roku przetarg Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **„Remont klatek schodowych w budynku mieszkalnym – Nad Śluzami 25 w Słupsku”** – Nieruchomość nr 2.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowi:

1/ Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, (SIWZ)

2/ Przyjęta oferta Wykonawcy.

3. Wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy nastąpi protokolarnie przez Inspektora ds. Ogólnobudowlanych i Administratora rejonu, w terminie do 7 dni od podpisania umowy

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy:

1. Rozpoczęcie do 7 dni od podpisania umowy.

2. Zakończenie do dnia roku.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy :

1. Wykonawca zapewni w pełni wykwalifikowany personel do kierowania i wykonywania robót przewidzianych niniejszą umową.

2. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z nieruchomością i otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje i dane, jakie mogą mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za techniczne zabezpieczenie remontowanego obiektu oraz za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim zarówno w trakcie prowadzenia robót, jak i w okresie gwarancji w stopniu całkowicie zwalniającym z odpowiedzialności Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego usuwania szkód przez niego wyrządzonych, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, pod rygorem wstrzymania prac przez inspektora technicznego działającego w imieniu Zamawiającego do czasu ich usunięcia.

5. Wykonawca odpowiedzialny jest za zorganizowanie i utrzymanie w należyтым porządku terenu budowy do czasu podpisania protokołu odbioru. Wykonawca zleci stosownej firmie ustawienie kontenera na odpady, w miejscu uzgodnionym z administratorem rejonu. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do nie wykorzystywania pojemników na nieczystości, zlokalizowanych na posesjach Spółdzielni, na gruz i odpady powstałe podczas prowadzenia robót budowlanych.

6. Drogi dojazdowe dla samochodów ciężarowych, w tym dla śmieciarek, wskazane będą przez administratora i wpisane do protokołu przekazania terenu.

7. Wykonawca własnym staraniem i koszt na bieżąco będzie zabezpieczał i usuwał wszelkie odpady i śmieci będące efektem prowadzonych prac, zgodnie z przepisami o ochronie środowiska oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawie z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. 2022.2519).

8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na placu budowy we własnym zakresie pomieszczenia magazynowe, socjalne i sanitarne – kontenerowe WC.

9. Obszar prowadzonych robót winien być wyznaczony i odgródzony zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP.

10. wszystkie prace będą prowadzone zgodnie z przepisami BHP, pełną odpowiedzialność za ich przestrzeganie ponosi Wykonawca.

11. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wykazu materiałów, które będą użyte do realizacji robót.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego:

1. Zamawiający wskaże w granicach terenu budowy miejsce poboru energii elektrycznej i wody dla potrzeb budowy i zaplecza.
2. Rozliczenie za zużytą energię i wodę nastąpi wg wskazań **urządzeń pomiarowych** (liczników lub podliczników Wykonawcy).
3. Należność za zużyte media zostanie potrącona Wykonawcy z faktury końcowej za wykonanie przedmiotu umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 5

1. Materiały do wykonania przedmiotu umowy zapewnia Wykonawca na koszt własny.
2. Wszystkie materiały użyte do wykonania robót muszą być dopuszczone do obrotu lub stosowania w budownictwie, na podstawie art. 10 ustawy z 07 lipca 1994r – Prawo Budowane (Dz. U.2023.682 j.t)
3. Na wszystkie zastosowane i wbudowane materiały Wykonawca przedłoży na dzień odbioru stosowne atesty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia do stosowania w obiektach mieszkalnych, obiektach użyteczności publicznej.

§ 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 wyniesie: **ryczałt brutto** zł. słownie złotych
- Wynagrodzenie to obejmuje całość robót i materiałów, które stanowią przedmiot umowy.
2. Zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz przyjętym zakresem prac przez Wykonawcę w drodze przetargu, wartość ryczałtowa robót określona w ust.1 § 6 nie podlega zmianie chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć kosztów robót objętych zamówieniem wynikłych w trakcie ich prowadzenia a niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy/zamówienia określonego w § 1.
3. Wynagrodzenie umowne zawiera ryzyko stosowania ryczałtu na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

1. Do kontroli i nadzoru nad robotami w imieniu Zamawiającego upoważniony jest Inspektor Robót Ogólnobudowlanych
2. Kierownikiem robót z ramienia Wykonawcy jest posiadający uprawnienia budowlane o specjalności nr.....

§ 8

Niezależnie od obowiązków wymienionych w niniejszej umowie Wykonawca zobowiązuje się przy zachowaniu formy pisemnej do:

1. Informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych w terminie 2 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
2. Informowania inspektora technicznego działającego z ramienia Zamawiającego o terminie zakrycia robót oraz o terminie odbioru robót zanikowych. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach, zobowiązany jest na polecenie inspektora odkryć roboty, lub wykonać otwory niezbędne do ich zbadania, a następnie przywrócić roboty do stanu pierwotnego. Przedmiotowe prace Wykonawca zrealizuje na własny koszt .

§ 9

1. Ustala się kary umowne za:
 - 1) nieterminową realizację:
 - a) w wysokości 0,5% wartości ryczałtowej brutto przedmiotu umowy określonej na podstawie § 6, za każdy dzień opóźnienia do 14 dni kalendarzowych od umownego terminu zakończenia robót określonego w § 2,
 - b) w wysokości 1% wartości ryczałtowej brutto przedmiotu umowy określonej na podstawie § 6, za każdy dzień opóźnienia powyżej 14 dni kalendarzowych od umownego terminu zakończenia robót określonego w § 2.

Potrącenie ewentualnych należności z tytułu kar umownych za nieterminową realizację umowy nastąpi z faktury Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

- 2) nieterminowe usunięcie usterek w okresie gwarancji:
 - a) w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej na podstawie § 6 za każdy dzień opóźnienia do 14 dni kalendarzowych od umownego terminu usunięcia usterek,
 - b) w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej na podstawie § 6 za każdy dzień opóźnienia powyżej 14 dni kalendarzowych od umownego terminu usunięcia usterek.
2. Wykonawca w terminie 1 dnia od chwili uzyskania powiadomienia o wystąpieniu usterek dokona skutecznego ich zabezpieczenia. Usunięcie usterek i skutków z nimi związanych nastąpi w obustronnie uzgodnionym w formie pisemnej terminie, a w przypadku braku porozumienia w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. W przypadku nie usunięcia usterek przez Wykonawcę w obustronnie uzgodnionym terminie lub terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający zleci na koszt Wykonawcy ich usunięcie oraz skutków nimi spowodowanych innemu Wykonawcy (wykonanie zastępcze).

4. Finansowanie usunięcia usterek odbywać się będzie w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 10

1. Za odstąpienie Wykonawcy od umowy po jej podpisaniu, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 5% wartości ryczałtowej wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 niniejszej umowy.
2. W razie opóźnienia w przystąpieniu do wykonania przedmiotu umowy, bądź przerwy w pracach spowodowanej działaniem Wykonawcy w trakcie realizacji robót, stwarzającej zagrożenie terminowego zakończenia robót, Zamawiający może odstąpić od umowy po 5 dniach opóźnienia lub przerwy bez potrzeby wyznaczenia dodatkowego terminu i żądać kary umownej w wysokości 5% wartości ryczałtowej wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 niniejszej umowy
3. Poza karami umownymi, o których mowa w § 9 i § 10 umowy Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za doznane szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w oparciu o zapis § 14 niniejszej umowy do:

- 1) rozszerzenia zakresu przedmiotu umowy .

Rozliczenie prac nastąpi kosztorysem powykonawczym sporządzonym wg. KNR przy uwzględnieniu stawek cenotwórczych zawartych w ofercie Wykonawcy oraz cen materiałów, pracy sprzętu nie wyższych niż średnie ceny zawarte w cenniku INTERCENBUD obowiązującym w danym kwartale,

- 2) odstąpienia od realizacji części przedmiotu umowy.

Rozliczenie prac nastąpi kosztorysem powykonawczym sporządzonym wg. KNR przy uwzględnieniu stawek cenotwórczych zawartych w ofercie Wykonawcy oraz cen materiałów, pracy sprzętu nie wyższych niż średnie ceny zawarte w cenniku INTERCENBUD obowiązującym w danym kwartale,

§ 11

1. Przedmiotem odbioru końcowego wraz z uporządkowanym terenem jest cały przedmiot umowy określony w § 1 umowy.
2. Wykonawca (kierownik robót) zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru robót.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić nie później niż w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru przez strony umowy.
4. W przypadku stwierdzenia usterek pomniejszających jakość wykonanych robót, umożliwiających użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru przedmiotu umowy, pomniejszając wynagrodzenie za jego wykonanie. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty obniżenia z wynagrodzenia ryczałtowego.

§ 12

1. Strony ustalają dwuetapową formę rozliczeń.: 1 etap 50% zaawansowania robót, 2 etap 100% zaawansowania robót.
2. Podstawą do wystawienia faktury i jej rozliczenia będzie: etap 1 pozytywny protokół odbioru robót częściowych pierwszego etapu, etap 2 pozytywny końcowy protokół odbioru robót za zakończony cały przedmiot umowy.
3. Faktura zapłacona zostanie w terminie 10 dni od daty złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego, przelewem z konta Zamawiającego, na konto Wykonawcy podane na fakturze.

§ 13

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości brutto całego ryczałtowego wynagrodzenia umownego tj. kwotę zł. słownie złotych
2. W poczet zabezpieczenia zostaje zarachowane wadium w wysokościzł,- wniesione przelewem w dniu
3. Uzupełnienie kwoty należytego wykonania przedmiotu umowy w kwociezł. nastąpiło przelewem z dniaroku.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, do momentu jego zwolnienia, podlega oprocentowaniu w wysokości stopy procentowej dla środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych nie oszczędnościowych płatnych na żądanie, ogłoszonych w tabeli prowizji i opłat bankowych PKO BP S.A. obowiązującej w dniu zwolnienia zabezpieczenia.
5. Zwolnienie zabezpieczenia nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy, po należytnym wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 i po upływie okresu gwarancji przy uwzględnieniu ustaleń określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu. Wniosek o zwolnienie zabezpieczenia w formie pisemnej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od dnia zakończenia okresu gwarancji. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzedni uznaje się za zachowany o ile wniosek wpłynie do Zamawiającego. Brak złożenia wniosku w terminie określonym w niniejszym postanowieniu umowy lub

złożenie wniosku po terminie wywołuje ten skutek, iż zabezpieczenie należytego wykonania umowy przepada na rzecz Zamawiającego.

§ 14

Zmiana postanowień zawartych w umowie może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany za wyjątkiem zmian z § 10.4. , które nie wymagają zgody Wykonawcy.

§ 15

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy .
2. Okres gwarancji trwa lat od protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
3. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych oraz zużycia eksploatacyjnego.

§ 16

1. Administratorem danych osobowych jest **Słupska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Czyn”** z siedzibą ul. St. Leszczyńskiego 7, 76-200 Słupsk. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. St. Leszczyńskiego 7, 76-200 Słupsk lub drogą e-mailową pod adresem: sekretariat@czyn.slupsk.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Andrzeja Rybus-Tołoczeko, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@rt-net.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Przetwarzanie danych odbywa się w związku z:
 - a) realizacją umowy na postępowania o zlecenie dostaw i usług obcych ora udzielenie zamówienia na roboty budowlane – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - b) rozliczeniem umowy – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - d) dochodzeniem i obroną roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f RODO,Dane będą przetwarzane przez okres 5 lat od początku roku następującego po roku, w którym nastąpiła realizacja zamówienia.
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych, a jeżeli musiałyby to nastąpić, to tylko na podstawie przepisów prawa, w tym do organów kontrolnych lub umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym do dostawców usług teleinformatycznych.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem prawa. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości zawarcia umowy na realizację zamówienia publicznego, a co za tym idzie odstąpienie od jego realizacji.
11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

§ 17

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy Sąd w miejscu siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Wykonawcy, 1 egz. dla Zamawiającego.

PODPISY STRON:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wzór oferty

O F E R T A

Wykonawca (nazwa i siedziba)

.....

.....

NIP REGON

e-mail

Zamawiający: Słupska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Czyn”, 76 - 200 Słupsk ul. Leszczyńskiego 7,

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym opublikowanym na stronie internetowej Spółdzielni składam ofertę na wykonanie prac określonych przedmiotem zamówienia tj. **„Remont klatek schodowych w budynku mieszkalnym – Nad Śluzami 25 w Słupsku”** – Nieruchomość 2.

Prace zrealizuję za łączną ryczałtową cenę bruttozł,-

(słownie złotych brutto.....)

1. **Oświadczam**, że przedmiot zamówienia zrealizuję w terminie:
 - a) rozpoczęcie do 7 dni od dnia podpisania Umowy,
 - b) zakończenie do dnia roku
2. **Udzielam gwarancji na okres** miesięcy.
3. **Oświadczam**, że zadeklarowane ceny ryczałtowe brutto na Zadania objęte niniejszą ofertą, zawierają wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z SIWZ i przeprowadzoną wizją lokalną.

Zadeklarowane ceny ryczałtowe brutto przez cały okres realizacji umowy nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem prawa Zamawiającego określonego w § 10 Wzoru umowy.

W celu realizacji ustaleń zawartych w § 10 pkt. 4 wzoru umowy, podaję stawkę do kosztorysowania:

- stawka roboczegodziny bezpośredniej Rgzł,-
- narzut kosztów pośrednich od Rg+S Kp.....%
- narzut zysku od Rg+S+Kp Z %
- koszty zakupu materiałów od M+Mp Kz.....%

4. Poświadczam wniesienie wadium w formie przelewu , w kwocie zł,-
słownie złotych
5. Wskazuję nr konta lub adres, na który należy zwrócić wadium w przypadku rozstrzygnięcia przetargu z negatywnym dla mnie skutkiem
6. **Oświadczam**, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz, że uzyskałem wszelkie informacje konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
7. **Oświadczam**, że zamówienie przyjmuję do realizacji bez zastrzeżeń i wykonam zakres prac wynikający z Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **za oferowaną cenę ryczałtową brutto**.
8. **Oświadczam**, że wzór umowy został przez przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do podpisania umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **Oświadczam**, że zapoznałem się z „Obowiązkiem informacyjnym w związku z udziałem w postępowaniu przetargowym”, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ
10. **Zobowiązuję się** jeżeli moja oferta zostanie wybrana, że wniosę kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny oferowanej brutto, w formie gotówkowej – przelew na dzień podpisania umowy.

OŚWIADCZENIE**o doświadczeniu zawodowym wraz z oświadczeniem osoby współpracującej**

1. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (referencje o Wykonawcy).

Dane Wykonawcy:

Nazwa firmy:

.....

Adres:

Lp.	Zamawiający	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto	Miejsce wykonania	Data wykonania zamówienia

.....
 podpis osoby uprawnionej do
 reprezentowania wykonawcy

....., dnia

2. Niniejszym ja niżej podpisany _____ (wpisać imię i nazwisko) posiadający uprawnienia budowlane numer _____ oraz aktualne zaświadczeniem o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa oświadczam, iż w związku z ofertą z dnia _____ roku złożoną przez _____ będę pełnił obowiązki Kierownika Robót w przypadku wyboru złożonej oferty.

.....
 czytelny podpis osoby
 składającej oświadczenie

....., dnia

(miejscowość, data)

Obowiązek informacyjny dla osób biorących udział w przetargu ofertowym w związku z przetwarzaniem danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych jest Słupska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Czyn” (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. St. Leszczyńskiego 7, 76-200 Słupsk. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. St. Leszczyńskiego 7, 76-200 Słupsk lub drogą e-mailową pod adresem: sekretariat@czyn.slupsk.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Andrzeja Rybus-Tołłoczko, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@rt-net.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. F Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procesu rozeznania rynku i ewentualnego zawarcia umowy w celu realizacji zamówienia.
5. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora.
6. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności ewentualnie do Urzędu Skarbowego
9. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do 5 lat od czasu wyboru wykonawcy w procesie zamówień.
10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
11. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Podanie danych osobowych jest wymogiem do przeprowadzenia procedury wyboru wykonawcy. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości złożenia oferty.
13. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

.....
(pieczętka i podpis(y) osób uprawnionych)

....., dnia

Słupsk, dnia

Oświadczenie

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że:

- 1) jestem/ nie jestem * (odpowiednie skreślić) osobą zajmującą eksponowane stanowisko polityczne,
- 2) Jestem/nie jestem * (odpowiednie skreślić) osobą znaną jako bliski współpracownik osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne,
- 3) Jestem/nie jestem * (odpowiednie skreślić) członkiem rodziny osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.....
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

Wyciąg z ustawy z dnia 01 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu Art. 2 ust. 1 pkt 11

Ilekroć w ustawie jest mowa o:

11) **osobach zajmujących eksponowane stanowiska polityczne** - rozumie się przez to osoby fizyczne zajmujące znaczące stanowiska lub pełniące znaczące funkcje publiczne, w tym:

- a) szefów państw, szefów rządów, ministrów, wiceministrów, sekretarzy stanu, podsekretarzy stanu, w tym Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Prezesa Rady Ministrów i wiceprezesa Rady Ministrów,
- b) członków parlamentu lub podobnych organów ustawodawczych, w tym posłów i senatorów,
- c) członków organów zarządzających partii politycznych,
- d) członków sądów najwyższych, trybunałów konstytucyjnych oraz innych organów sądowych wysokiego szczebla, których decyzje nie podlegają zaskarżeniu, z wyjątkiem trybów nadzwyczajnych, w tym sędziów Sądu Najwyższego, Trybunału Konstytucyjnego, Naczelnego Sądu Administracyjnego, wojewódzkich sądów administracyjnych oraz sędziów sądów apelacyjnych,
- e) członków trybunałów obrachunkowych lub zarządów banków centralnych, w tym Prezesa oraz członków Zarządu NBP,
- f) ambasadorów, charges d'affaires oraz wyższych oficerów sił zbrojnych,
- g) członków organów administracyjnych, zarządczych lub nadzorczych przedsiębiorstw państwowych, w tym dyrektorów przedsiębiorstw państwowych oraz członków zarządów i rad nadzorczych spółek z udziałem Skarbu Państwa, w których ponad połowa akcji albo udziałów należy do Skarbu Państwa lub innych państwowych osób prawnych,
- h) dyrektorów, zastępców dyrektorów oraz członków organów organizacji międzynarodowych lub osoby pełniące równoważne funkcje w tych organizacjach,
- i) dyrektorów generalnych w urzędach naczelnym i centralnym organów państwowych, dyrektorów generalnych urzędów wojewódzkich oraz kierowników urzędów terenowych organów rządowej administracji specjalnej;

Art. 2 ust. 1 pkt 12)

Ilekroć w ustawie jest mowa o:

12) **osobach znanych jako bliscy współpracownicy osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne** - rozumie się przez to:

- a) osoby fizyczne będące beneficjentami rzeczywistymi osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej lub trustów wspólnie z osobą zajmującą eksponowane stanowisko polityczne lub utrzymujące z taką osobą inne bliskie stosunki związane z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- b) osoby fizyczne będące jedynym beneficjentem rzeczywistym osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej lub trustu, o których wiadomo, że zostały utworzone w celu uzyskania faktycznej korzyści przez osobę zajmującą eksponowane stanowisko polityczne;

Art. 2 ust. 1 pkt 3)

Ilekroć w ustawie jest mowa o:

3) **członkach rodziny osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne** - rozumie się przez to:

- a) małżonka lub osobę pozostającą we wspólnym pożyciu z osobą zajmującą eksponowane stanowisko polityczne,
- b) dziecko osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne i jego małżonka lub osoby pozostającej we wspólnym pożyciu,
- c) rodziców osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne.

....., dnia

