



**SŁUPSKA SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
„C Z Y N”**

76-200 SŁUPSK, ul. S. Leszczyńskiego 7

tel. 59 307 02 90 e-mail: sekretariat@czyn.slupsk.pl www.czyn.slupsk.pl

Konto PKO BP S.A./Centrum w Słupsku Nr 28 1020 4649 0000 7602 0002 8647 NIP 839-000-80-76

REGULAMIN

***ZLECANIA DOSTAW I USŁUG OBCYM
WYKONAWCOM ORAZ UDZIELANIA
ZAMÓWIEŃ NA ROBOTY BUDOWLANE
W
SŁUPSKIEJ SPÓŁDZIELNI
MIESZKANIOWEJ
„CZYN” W SŁUPSKU***

(Stan prawny na dzień 22.02.2023 r.)

REGULAMIN
ZLECANIA DOSTAW I USŁUG OBCYM WYKONAWCOM ORAZ UDZIELANIA
ZAMÓWIEŃ NA ROBOTY BUDOWLANE
W SŁUPSKIEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „CZYN”
W SŁUPSKU.

§ 1.

1. Regulamin określa zasady, formy i tryb udzielenia zamówień na roboty budowlane, dostawy, usługi wykonywane przez obcych wykonawców, dostawców lub usługoborców na rzecz Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku, finansowane ze środków własnych i powierzonych.
2. Postępowania przetargowego określonego niniejszym regulaminem nie stosuje się gdy:
 - 1/ zamówienia podlegają przepisom ustawy – Prawo zamówień publicznych,
 - 2/ zamówienie przekracza zakres bieżącej konserwacji, a jest zlecone do wykonania jednostkom wykonującym konserwację w ramach zawartych umów.
3. W przypadku nagłych zdarzeń losowych (huragan, pożar itp.) oraz awarii zagrażających zdrowiu i życiu lub ciągłości dostaw mediów, dopuszcza się zlecenie niezbędnego zakresu robót w trybie bez przetargowym stosując:
 - 1/ negocjacje z zachowaniem konkurencji (minimum z dwoma wykonawcami lub dostawcami),
 - 2/ zapytanie o cenę (minimum dwóch wykonawców, usługoborców lub dostawców),
 - 3/ zamówienie z wolnej ręki (jeden wykonawca, usługoborca lub dostawca).Tryb i formę udzielenia zamówienia ustala Zarząd Spółdzielni.

§ 2.

1. Zamówienia o wartości brutto przekraczającej 60.000 zł. realizowane będą przez wykonawców, dostawców lub usługoborców wyłonionych w drodze przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, na podstawie minimum jednej ważnej oferty, z następującym zastrzeżeniem:
 - 1/ Zamawiający nie może w celu ominięcia stosowania niniejszego regulaminu dzielić zamówienia na części (zadania) lub zaniżać jego wartości. Zakaz, o którym mowa w zdaniu pierwszym dotyczy jednej nieruchomości i robót tego samego rodzaju.
 - 2/ zabrania się łączenia zadań w ramach jednego przetargu, jeżeli wartość poszczególnych zadań przekracza 60.000 zł. Zadanie, którego wartość przekracza 60.000 zł. powinno stanowić przedmiot odrębnego postępowania przetargowego. Zakaz, o którym mowa w zdaniu pierwszym i drugim nie dotyczy możliwości łączenia zadań dla wielu nieruchomości w wypadku robót tego samego rodzaju z rozbiem kosztowym na poszczególne nieruchomości.

- 3/ w uzasadnionych przypadkach na wniosek Zarządu Spółdzielni, Rada Nadzorcza może podjąć decyzję w formie uchwały, na wykonanie zamówienia w drodze przetargu nieograniczonego lub ograniczonego w trybie "zaprojektuj i wybuduj".
2. Udzielenie zamówień o wartości brutto do 60.000 zł. może odbywać się w trybie bezprzetargowym stosując:
 - a) negocjacje z zachowaniem konkurencji (minimum z dwoma wykonawcami lub dostawcami),
 - b) zapytanie o cenę (minimum trzech wykonawców, usługobiorców lub dostawców),
 - c) zamówienie z wolnej ręki (jeden wykonawca, usługobiorca lub dostawca).
3. Brak ofert w przetargu nieograniczonym lub ograniczonym przeprowadzonym co najmniej dwukrotnie na przestrzeni 2 miesięcy upoważnia Zarząd Spółdzielni do zlecenia dostawy, usługi lub wykonania robót w trybie bezprzetargowym stosując zasady określone w § 2 ust.2.
4. Rada Nadzorcza SSM „Czyn” może w uzasadnionych przypadkach, na wniosek Zarządu Spółdzielni podjąć decyzję w formie uchwały o zleceniu bez przetargu wykonania zamówienia o wartości brutto powyżej 60.000 zł.
5. O zamiarze udzielenia zamówień, które będą realizowane w trybie bezprzetargowym i przetargowym Przewodniczący Komisji ma obowiązek powiadomić Przewodniczącą Rady Nadzorczej, który może wyznaczyć Członka / Członków Rady jako obserwatorów.
6. Udzielenie zamówień na dostawę oleju opałowego do kotłowni może się odbywać w trybie bezprzetargowym stosując zapytanie o cenę (skierowane do minimum dwóch dostawców).
7. Tryb i formę udzielenia zamówienia ustala Zarząd Spółdzielni.

§ 3.

1. Kryteria oceny ofert należy podać w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. SIWZ powinna zawierać opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert tj.:
 - 1/ kryteria podstawowe ustalane w % : kryterium cenowe (cena brutto),
 - 2/ inne kryteria ustalane w %: terminu płatności, terminu gwarancji, terminu realizacji itp.
2. Zamawiający dysponuje swobodą określenia kryteriów oceny ofert. Każde kryterium oceny ofert musi odnosić się do danego przedmiotu zamówienia (być z nim związane). Kryteria mogą być zarówno wymierne (mieralne), jak i niewymierne (niemieralne). Kryteriami mogą być w szczególności jakość, cena, wartość techniczna, właściwości estetyczne i funkcjonalne, aspekty środowiskowe, koszty użytkowania, rentowność, serwis oraz pomoc techniczna, termin dostarczenia lub realizacji, pewność i ciągłość dostaw, także doświadczenie i rzetelność w realizacji podobnych zamówień, posiadanie certyfikatów, zgodność działań wykonawcy z normami jakościowymi, posiadany sprzęt, kwalifikacje personelu, odległość siedziby wykonawcy (jego punktu serwisowego) od siedziby zamawiającego itp.
3. Przykładowy opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert dla robót budowlanych stanowi załącznik do Regulaminu.

4
§ 4

1. Spółdzielnia informuje o przetargu nieograniczonym lub ograniczonym zamieszczając ogłoszenie na stronie internetowej Spółdzielni na co najmniej 14 dni przed terminem składania ofert.
2. O zamiarze udzielenia zamówienia w trybie bezprzetargowym o wartości brutto powyżej 12.000 zł. Spółdzielnia informuje poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Spółdzielni na co najmniej 8 dni przed terminem składania ofert.
3. Ogłoszenie winno zawierać co najmniej:
 - 1/ nazwę i adres Spółdzielni,
 - 2/ rodzaj usługi, dostawy, lub robót budowlanych,
 - 3/ sposób uzyskania specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 4/ miejsce i termin składania ofert,
 - 5/ zastrzeżenia dotyczące możliwości unieważnienia przetargu na każdym etapie bez podania przyczyn.
 - 6/ klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych (klauzula RODO)

§ 5.

1. Postępowanie o wyłonienie Wykonawcy w trybie, o którym mowa w § 2 ust.1 oraz § 2 ust.2 przeprowadza Komisja zwana w dalszej treści Komisją przetargową.
2. Komisja liczy co najmniej 3 osoby, w tym Przewodniczący komisji powołany przez Zarząd Spółdzielni.
3. Pozostałych członków Komisji przetargowej wyznacza Przewodniczący spośród pracowników działu ogłaszającego przetarg.
4. W skład Komisji nie mogą wchodzić osoby, które pozostają w stosunkach służbowych lub zawodowych (stosunek pracy, zlecenia itp.) w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentami, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o udzielenie zamówienia, składając stosowne oświadczenia.
5. Członkowie Komisji przetargowej są zobowiązani do złożenia oświadczenia, o których mowa w ust. 4, tuż po otwarciu ofert.

§ 6.

1. Praca Komisji w przetargu nieograniczonym lub granicznym składa się z części jawnej i niejawnej, a w trybie bezprzetargowym z części niejawnej.
2. W części jawnej Przewodniczący komisji przetargowej wykonuje w obecności oferentów niżej wymienione czynności:
 - 1/ stwierdza nienaruszalność kopert zawierających oferty,
 - 2/ odrzuca złożone po terminie oferty bez otwierania,
 - 3/ otwiera oferty złożone w terminie,
 - 4/ odczytuje nazwę oferenta, cenę brutto oferty oraz sprawdza dokument potwierdzający wpłatę wadium,

- 5/ zabezpiecza oferty, których treść nie powinna być ujawniona,
 - 6/ odpowiada za sporządzenie protokołu komisyjnego otwarcia ofert.
3. W części niejawniej Komisja przetargowa lub Komisja w trybie bezprzetargowym:
- 1/ dokonuje szczegółowej analizy ofert, w szczególności:
 - a) pod względem zgodności z warunkami podanymi w ogłoszeniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), lub zaproszeniu, którego dotyczy trybu udzielenia zamówienia zgodnie z § 2 ust. 2 pkt. a) i b) , przy czym w uzasadnionych przypadkach Komisja może umożliwić oferentom uzupełnienia dokumentów lub udzielenia wyjaśnień dot. treści, nieczytelnych przeróbek i skreśleń nie parafowanych przez oferentów, mających istotny wpływ na ocenę ofert,
 - b) porównania cen ofert w stosunku do wartości kosztorysów inwestorskich lub wartości wskaźnikowej,
 - c) porównania ofert w stosunku do przyjętych, pozostałych kryteriów oceny określonych w SIWZ.
 - 2/ wnioskuje do Zarządu o odrzucenie ofert wykonawców, którzy nie uzupełnili brakujących dokumentów, nie dokonali poprawek i nie złożyli wyjaśnień, lub z przyczyn uznanych przez Komisję za istotne z punktu widzenia interesów Spółdzielni,
 - 3/ przedstawia Zarządowi najkorzystniejszą ofertę/oferty do ewentualnej negocjacji,
 - 4/ spisuje protokół.
- 4.1. W przypadku postępowania o wyłonienie wykonawcy, dostawcy, usługobiorcy w drodze przetargu nieograniczonego lub ograniczonego lub w trybie bezprzetargowym, gdzie najniższa cena ofertowa przekracza wartość planowaną na przedmiot przetargu Zarząd Spółdzielni może wybrać ofertę złożoną przez Oferenta, która przekracza planowaną wartość do 5% wartości zamówienia przy założeniu posiadanych wolnych środków na danej nieruchomości w danym roku, którego dotyczy zamówienie.
- 4.2. Zarząd Spółdzielni po przeanalizowaniu wniosków Komisji może negocjować cenę zamówienia z wybranymi oferentami lub upoważnić członka Zarządu i Komisji przetargowej do przeprowadzenia negocjacji, z których sporządza się protokół.
5. Wybór oferenta i zatwierdzenie ceny przez Zarząd Spółdzielni oraz zawarcie umowy wymaganej Specyfikacją stanowi zakończenie procedury przetargowej.
6. Zarząd w ramach zawartej umowy może rozszerzyć zakres robót, dostaw i usług lub zlecić ich wykonanie na danym budynku lub nieruchomości na podstawie protokołu konieczności, przy czym:
- 1/ protokół konieczności składa do Zarządu wraz z uzasadnieniem inspektor techniczny uprawniony do nadzoru i odbioru prowadzonych prac,
 - 2/ dopuszcza się możliwość rozszerzenia przedmiotu zamówienia maksymalnie do wysokości 20% wartości kwoty umownej.

§ 7.

1. O wyborze oferty Spółdzielnia zawiadamia oferenta wygrywającego przetarg. Wynik przetargu umieszcza na tablicy ogłoszeń w biurze Spółdzielni i na stronie internetowej Spółdzielni.
2. Wybrany oferent powinien zawrzeć umowę na roboty objęte przetargiem w wyznaczonym przez Spółdzielnię terminie.

3. skreślony

4. Do oferenta uchylającego się od zawarcia umowy stosuje się odpowiednio przepisy § 10 ust. 5.

§ 8.

1. Jeżeli wystąpią oferty spełniające warunki Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), których różnica nie przekracza 10 (słownie: dziesięć) punktów od oferty najkorzystniejszej, lub oferty spełniające warunki określone w trybie bezprzetargowym, których różnica nie przekracza 10% od oferty najkorzystniejszej Komisja w takim przypadku może wnioskować do Zarządu o zaproszenie oferentów, którzy mieszczą się w tym przedziale punktów do udziału w przetargu ustnym przeprowadzonym w drodze licytacji zaś w przypadku trybu bezprzetargowego do udziału negocjacjach uzupełniających.

2. W przypadku przekroczenia środków finansowych przewidzianych na zamówienie objęte Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) przez wszystkie oferty Komisja Przetargowa może wnioskować do Zarządu o zaproszenie do dwóch najlepiej punktowanych Oferentów spełniających warunki przetargu do udziału w przetargu ustnym przeprowadzonym w drodze licytacji. W przypadku przekroczenia środków finansowych przewidzianych na zamówienie objęte trybem bezprzetargowym przez wszystkich oferentów Komisja może wnioskować do Zarządu o zaproszenie do udziału w dalszych negocjacjach dwóch najlepszych oferentów.

3. W przetargu ustnym stosuje się odpowiednie przepisy jak w przetargu ofertowym z poniższymi zmianami:

1/ zaproszenie na przetarg ustny winno zawierać informacje uzupełniające o:

- a) cenę wywoławczą brutto (cena najkorzystniejszej oferty lub wartości kosztorysu inwestorskiego),
- b) wysokość postąpienia w dół,
- c) termin i miejsce przetargu ustnego,
- d) obowiązku zapoznania się z regulaminem przetargowym udostępnionym na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Spółdzielni, udokumentowaniem tego faktu stosownym oświadczeniem.

2/ upoważnionymi do czynnego uczestniczenia w przetargu ustnym są oferenci, którzy wnieśli wadium na przedmiot przetargu w wysokości określonej specyfikacją,

3/ nie przystąpienie oferenta do przetargu ustnego oznacza rezygnację z udziału w przetargu i w tym przypadku wniesiona kwota wadium na przetarg ofertowy zostanie zwrócona przelewem na podany w ofercie rachunek bankowy,

4/ przystąpienie oferenta do przetargu ustnego, oznacza przyjęcie określonych w zaproszeniu warunków ze skutkiem przepadku na rzecz Spółdzielni wniesionego wadium, w razie nie rozstrzygnięcia w całości lub w części przetargu ustnego,

5/ przetarg ustny przy liczbie oferentów większej niż jeden, uważa się za ważny, gdy cena wywoławcza zostanie pomniejszona o co najmniej jedno postąpienie w dół określone w zaproszeniu,

6/ licytant powinien zgłosić się na przetarg osobiście lub upoważniając pisemnie swojego pełnomocnika.

7/ licytanci zgłaszają w czasie przetargu kolejne, niższe co najmniej o jedno postąpienie kryteria wartościowe poddane w zaproszeniu do chwili, gdy mimo trzykrotnego wywołania, lub do chwili wygaśnięcia przetargu internetowego, nie ma zgłoszenia korzystniejszej oferty,

- 8/ stawienie się jednego licytanta umożliwia jego wybór na wykonanie przedmiotu zamówienia za wartość wywoławczą poddaną w zaproszeniu na przetarg ustny,
- 9/ wynik przetargu ustnego staje się wiążący po jego zatwierdzeniu przez Zarząd Spółdzielni.
- 10/wynik przetargu ma być podany na tablicy ogłoszeń w biurze Spółdzielni i na stronie internetowej Spółdzielni.

§ 9.

Wyboru wykonawcy, usługobiorcy lub dostawcy w trybie bez przetargowym dokonuje Zarząd na wniosek Komisji przetargowej.

§ 10.

1. Każdy oferent przystępujący do przetargu winien wpłacić wadium w wysokości określonej przez Spółdzielnię w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na zakres robót, o wykonanie których będzie występować.
2. Wpłaty wadium uczestnik przetargu dokonuje na konto Spółdzielni.
3. Wadium wygrywającego przetarg zarachowuje się na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Uczestnikom przetargu, których oferty zostały odrzucone w postępowaniu przetargowym Spółdzielnia zwraca wadium w kwocie nominalnej w terminie do 5 dni roboczych po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługobiorcą lub dostawcą wygrywającym przetarg.
5. Wpłacone wadium przepada na rzecz Spółdzielni, jeżeli wygrywający przetarg uchyli się od podpisania umowy w wyznaczonym terminie lub po jej zawarciu nie przystąpi do wykonania robót w terminie umownym.

§ 11.

1. Zarząd Spółdzielni zawiera umowę wieloletnią na obsługę stałą zasobów z wybranym wykonawcą. Umowę tego typu weryfikować należy raz w roku.
2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonych weryfikacji zachodzi możliwość uzyskania ceny obsługi korzystniejszej od dotychczasowej Zarząd przedkłada Radzie Nadzorczej zebraną dokumentację celem podjęcia przez nią decyzji.

§ 12.

1. Wniesione na przetarg wadium dla zamówień , których wartość brutto nie przekracza 10.000 zł. staje się zabezpieczeniem należytego ich wykonania.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania robót, usług lub dostaw, których wartość brutto przekracza 10.000 zł. wynosi 3 % wartości brutto zamówienia.
3. Forma wnoszenia zabezpieczenia:
 - 1/ dla zamówień o wartości brutto nie przekraczającej 500.000,00 zł. w pieniądzu,
 - 2/ dla zamówień o wartości brutto przekraczającej 500.000,00 zł.

- a) w pieniądzu,
- b) w formie gwarancji ubezpieczeniowej,
- c) w formie gwarancji bankowej zabezpieczającej wykonanie zobowiązań objętych zamówieniem płatnej nieodwołalnie i bezwarunkowo niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, na pierwsze żądanie Zamawiającego (Spółdzielni) stwierdzające nie wywiązanie się z warunków Umowy,

przy czym zabezpieczenie w punktach b) i c) nie więcej niż do 70 % wartości wymaganego zabezpieczenia, zaś pozostałą kwotę należy wnieść w pieniądzu.

4. Sposób wnoszenia zabezpieczenia:

- 1/ zarachowanie wpłaconego wadium,
- 2/ uzupełnienie różnicy do pełnej wysokości wymaganej kwoty zabezpieczenia przed zawarciem umowy.
- 3/ przedłożenie dokumentów, o których mowa w ustępie 3 punkt 2 podpunkt b) i c) oraz uzupełnienie w pieniądzu przy uwzględnieniu wpłaconego wadium do wysokości 30% wymaganego zabezpieczenia.

5. Zwolnienie wartości zabezpieczenia następuje po upływie okresu gwarancji.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy :

- 1/ wniesione w pieniądzu do momentu jego zwolnienia podlega oprocentowaniu w wysokości stopy procentowej dla środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych nie oszczędnościowych płatnych na żądanie, ogłoszonej w tabeli prowizji i opłat bankowych PKO BP S.A. obowiązującej w dniu zwolnienia zabezpieczenia.
- 2/ w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w nominale poprzez zwrot dokumentu gwarancyjnego.

Sekretarz Rady Nadzorczej

Barbara Maćkowiak – Sych

Przewodnicząca Rady Nadzorczej

Katarzyna Dobkowska

ZAŁĄCZNIK do Regulaminu zlecenia dostaw i usług obcym wykonawcom oraz udzielania zamówień na roboty budowlane w SSM „Czyn” w Słupsku.

PRZYKŁAD OPISU KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT DLA ROBÓT BUDOWLANYCH

I. Oferty oceniane będą w oparciu o następujące kryteria (wskazane w tabeli), którym Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

1. Kryterium cenowe (cena brutto) 70%
2. Inne kryteria, w tym: 30%
 - a. termin płatności 10%
 - b. termin gwarancji 10%
 - c. termin realizacji 10%

1) KRYTERIUM CENOWE: 70 % (liczba punktów: 70)

Ocena punktowa dokonana zostanie według poniższego wzoru:

Najniższa cena wśród złożonych ofert (ofert ważnych, nie podlegających odrzuceniu)

2) INNE KRYTERIA: 30% (liczba punktów łącznie: 30)

Kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia, ocena punktowa dokonana zostanie według poniższego podziału:

a. Termin płatności (maksymalna liczba punktów: 10)

- | | | |
|---------------------------------------|----------|--------------|
| - wymagany minimalny termin płatności | - 30 dni | - 0 punktów |
| - maksymalny termin płatności | - 60 dni | - 10 punktów |

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje dłuższy termin płatności, aniżeli określony jako maksymalny tj. 60 dni, Zamawiający nie przyzna dodatkowych punktów, lecz maksymalną liczbę punktów przewidzianą w tym kryterium tj. **10 punktów**.

b. Termin gwarancji (maksymalna liczba punktów: 10)

- | | | |
|--|-----------|--------------|
| - okres gwarancji minimalny (wymagany) | - 24 m-ce | - 0 punktów |
| - okres gwarancji | - 36 m-cy | - 10 punktów |

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje dłuższy termin gwarancji, aniżeli określony jako maksymalny tj. 36 m-cy, Zamawiający nie przyzna dodatkowych punktów, lecz maksymalną liczbę punktów przewidzianą w tym kryterium tj. **10 punktów**.

c. Termin realizacji (maksymalna liczba punktów: 10)

- | | | |
|---|-----------|--------------|
| - wymagany maksymalny termin realizacji | - 120 dni | - 0 punktów |
| - termin realizacji | - 90 dni | - 10 punktów |

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje krótszy termin realizacji, aniżeli określony jako maksymalny tj. 50 dni, Zamawiający nie przyzna dodatkowych punktów, lecz maksymalną liczbę punktów przewidzianą w tym kryterium tj. **10 punktów**.

II. Punktacja przyznawana Wykonawcom w poszczególnych kryteriach, gdzie wymagane są obliczenia – będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku, gdy

Wykonawca wybierze jeden z wariantów, Zamawiający przyzna liczbę punktów adekwatnie do wybranej opcji. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Zamawiający po przeliczeniu punktów przyznanych badanej ofercie w każdym kryterium oceny ofert, dokona zsumowania punktów. Uzyskany wynik, będzie stanowił całkowitą liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

III. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

IV. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych).

Przykłady obliczenia wag dla poszczególnych ofert przy ww. założeniach;

Oferta nr 1 - (Firma "A")

Kryterium cenowe:

Najniższa cena wśród złożonych ofert wynosi - **60 000,00 zł**

Cena badanej oferty wynosi - **70 000,00 zł**

Liczba punktów = najniższa cena wśród złożonych ofert/cena badanej oferty x 70 pkt
po przeliczeniu wynosi $(60\ 000 : 70\ 000) \times 70 = 0,85 \times 70 =$ **59,50 punktów**

Kryterium terminu płatności:

Termin płatności pierwszej oferty wynosi - **30 dni**

Najkorzystniejszy termin płatności - **60 dni**

Liczba przyznanych punktów wynosi **0 punktów**, gdyż jest to wymagany minimalny termin płatności, który wynosi 30 dni.

Kryterium terminu gwarancji:

Termin gwarancji pierwszej oferty wynosi - **40 m-cy**

Najkorzystniejszy termin gwarancji wynosi - **36 m-cy**

Liczba przyznanych punktów wynosi **10 punktów**, gdyż maksymalny termin gwarancji wynosi 36 m-cy.

Kryterium terminu realizacji:

Termin realizacji pierwszej oferty wynosi - **150 dni**

Najkorzystniejszy termin realizacji wynosi - **90 dni**

Liczba przyznanych punktów wynosi **0 punktów**, gdyż maksymalny termin realizacji wynosi 120 dni.

Oferta **Firmy "A"** otrzymała razem $59,50 + 0 + 10 + 0 =$ **69,50 punktów**

Oferta nr 2 - (Firma "B")

Kryterium cenowe:

Najniższa cena wśród złożonych ofert wynosi - **60 000,00 zł**

Cena badanej oferty wynosi - **90 000,00 zł**

Liczba p-któw = najniższa cena wśród złożonych ofert/cena badanej oferty x 70 pkt
po przeliczeniu wynosi $(60\ 000 : 90\ 000) \times 70 = 0,66 \times 70 = 46,66$ **punktów**

Kryterium terminu płatności:

Termin płatności drugiej oferty wynosi - **20 dni**

Najkorzystniejszy termin płatności - **60 dni**

Liczba przyznanych punktów wynosi **0 punktów**, gdyż wymagany minimalny termin płatności wynosi 30 dni.

Kryterium terminu gwarancji:

Termin gwarancji drugiej oferty wynosi - **30 m-cy**

Najkorzystniejszy termin gwarancji wynosi - **36 m-cy**

Liczba przyznanych punktów wynosi **5 punktów**, gdyż minimalny (wymagany) termin gwarancji wynosi 24 m-cy.

Kryterium terminu realizacji:

Termin realizacji drugiej oferty wynosi - **90 dni**

Najkorzystniejszy termin realizacji wynosi - **90 dni**

Liczba przyznanych punktów wynosi **10 punktów**, gdyż jest to minimalny (wymagany) termin realizacji wynosi 90 dni.

Oferta **Firmy "B"** otrzymała razem $46,66 + 0 + 5 + 10 = 61,66$ **punktów**

Oferta nr 3 (Firma "C")

Kryterium cenowe:

Najniższa cena wśród złożonych ofert wynosi - **60 000,00 zł**

Cena badanej oferty wynosi - **80 000,00 zł**

Liczba pkt = (najniższa cena wśród złożonych ofert /cena badanej oferty) x 70 pkt.
po przeliczeniu wynosi $(60\ 000 : 80\ 000) \times 70 = 0,75 \times 0,70 = 52,50$ **punktów**

Kryterium terminu płatności:

Termin płatności trzeciej oferty wynosi - **60 dni**

Najkorzystniejszy termin płatności - **60 dni**

Liczba przyznanych punktów wynosi **10 punktów**, gdyż maksymalny termin płatności wynosi 60 dni.

Kryterium terminu gwarancji:

Termin gwarancji trzeciej oferty wynosi - **36 m-cy**

Najkorzystniejszy termin gwarancji wynosi - **36 m-cy**

Liczba przyznanych punktów wynosi **10 punktów**, gdyż minimalny (wymagany) termin gwarancji wynosi 24 m-cy.

Kryterium terminu realizacji:

Termin realizacji trzeciej oferty wynosi - **180 dni**

maksymalny termin realizacji wynosi - **120 dni**

Liczba przyznanych punktów wynosi **0 punktów**, gdyż przekracza maksymalny termin realizacji, który wynosi 120 dni.

Oferta Firmy "C" otrzymała razem $52,50 + 10 + 10 + 0 = 72,50$ punktów

Oferta nr 4 (FIRMA "D")

Kryterium cenowe:

Najniższa cena wśród złożonych ofert wynosi - **60 000,00 zł**

Cena badanej oferty wynosi - **60 000,00 zł**

Liczba punktów = najniższa cena wśród złożonych ofert/cena badanej oferty x 70 pkt po przeliczeniu wynosi $(60\ 000 : 60\ 000) \times 70 = 1,00 \times 70 = 70,00$ punktów

Kryterium terminu płatności:

Termin płatności czwartej oferty wynosi - **45 dni**

Najkorzystniejszy termin płatności - **60 dni**

Liczba przyznanych punktów wynosi **5 punktów**, gdyż wymagany minimalny termin płatności wynosi 30 dni, a maksymalny termin płatności wynosi 60 dni.

Kryterium terminu gwarancji:

Termin gwarancji czwartej oferty wynosi - **24 m-cy**

Najkorzystniejszy termin gwarancji wynosi - **36 m-cy**

Liczba przyznanych punktów wynosi **0 punktów**, gdyż okres gwarancji minimalny (wymagany) wynosi 24 m-cy.

Kryterium terminu realizacji:

Termin realizacji czwartej oferty wynosi - **120 dni**

Najkorzystniejszy termin realizacji wynosi - **90 dni**

Liczba przyznanych punktów wynosi **0 punktów**, gdyż maksymalny termin realizacji wynosi 120 dni.

Oferta Firmy "D" otrzymała razem $70,00 + 5 + 0 + 0 = 75,00$ punktów

Na podstawie obowiązującego Regulaminu zlecenia dostaw i usług obcym wykonawcom oraz udzielania zamówień na roboty budowlane w SSM „Czyn” oraz uwzględniając wszystkie kryteria, którymi Zamawiający kierował się przy wyborze oferty, Komisja przetargowa wybrała najkorzystniejszą ofertę, którą złożyła **Firma "D"**.

Zestawienie przedłożonych ofert oraz uzyskanych wyników przez poszczególnych oferentów

PRZETARG OFERTOWY - NA WYKONANIE REMONTU MIESZKANIA NR 1							
Lp.	O F E R E N T	WARTOŚĆ ROBOT [pln]	PŁATNOŚĆ [dni]	GWARANCJA [m-ce]	REALIZACJA [dni]	RAZEM [pkt]	
1	FIRMA "A"	70 000,00	30	40	150	69,50	
2	FIRMA "B"	90 000,00	20	30	90	61,66	
3	FIRMA "C"	80 000,00	60	36	180	72,50	
4	FIRMA "D"	60 000,00	45	24	120	75,00	